



Stanovy spolku

„Spolek při ZŠ Petléřská z.s.“

Název a sídlo

Název spolku: **Spolek při ZŠ Petléřská z.s.**

Sídlo spolku: Petléřská 447, Klášterec nad Ohří 431 51

Právní postavení spolku

Spolek je dobrovolný, nezávislý, sdružující členy na základě společného zájmu.

Účelem tohoto spolku je zajištění a rozšiřování vzdělávání žáků ve škole i mimo ni, zajištění kulturního a sportovního vyžití žáků.

Předmět činnosti a účel spolku

1. Předmětem činnosti spolku je především společné sportovní, kulturní a společenské vyžití žáků základní školy, jejich rodinných příslušníků a zaměstnanců školy. Předmětem činnosti je též možné organizování akcí společně s dalšími spolky, jejichž předmětem činnosti je rozšiřování sportovních, kulturních, jazykových znalostí žáků základní školy.
2. Účelem spolku je organizování společných sportovních, kulturních a společenských akcí pro členy spolku, jejich rodinné příslušníky a žáky Základní školy Petléřská 447 v Klášteci nad Ohří.
3. Spolek je právnickou osobou dle § 214 a dalších Občanského zákoníku a nesleduje žádné politické ani náboženské cíle. Předmětem jeho činnosti jsou zejména činnosti dle bodu 1. tohoto článku a případné podnikání nebo jiná výdělečná činnost je jenom doplňkovou činností spolku. Prostředky získané činností spolku budou využívány pouze na krytí nákladů spolku a na další rozvoj spolku.
4. Cíle své činnosti spolek prosazuje na členských schůzích, sportovních, kulturních a společenských akcí a dalšími aktivitami, jež jsou v souladu se stanovami spolku a platnými obecně závaznými právními předpisy.

Založení spolku

Aktivním členem spolku se může stát bezúhonná osoba starší 18ti let, občan České republiky i cizí státní příslušník za podmínky svéprávnosti. Členství je individuální. Nový člen může být přijat jen se souhlasem nadpoloviční většiny všech aktivních členů spolku. Spolek je založen, pokud se sdruží nejméně 3 osoby (aktivní členové), které jsou ochotny prosazovat dosažení společných cílů spolku a ztotožňují se s předmětem činnosti spolku. Spolek vzniká dnem zápisu do veřejného rejstříku. Návrh na zápis spolku do veřejného rejstříku podávají zakladatelé nebo osoba určená členskou schůzí.



Vznik členství

Členem spolku se může stát osoba uvedená v článku „založení spolku“ těchto stanov při dodržení tohoto postupu:

- a) Návrhem žadatele o členství s doporučením stávajícího člena spolku
- b) Schválením na členské schůzi spolku, kde musí být dosaženo souhlasu dvou třetin hlasů přítomných aktivních členů spolku
- c) Zaplacením ročního příspěvku 80Kč

Seznam aktivních členů spolku je neveřejný.

Zánik členství ve spolku

1. Členství spolku zaniká:
 - a) Vystoupením ze spolku
 - b) Úmrtím člena spolku
 - c) Vyloučením člena ze spolku, a to v případě hrubého porušení zájmů spolku na základě rozhodnutí členské schůze, kde musí být dosaženo souhlasu více než dvou třetin hlasů přítomných členů spolku. U přidruženého členství postačuje pro vyloučení rozhodnutí statutárního orgánu
 - d) Nezaplacením ročního členského příspěvku v minimální výši 80Kč.
2. Vystoupit ze spolku může kterýkoli jeho člen kdykoli, a to na základě vlastního rozhodnutí doručeného v písemné podobě statutárnímu orgánu nebo osobním oznámením vystupujícího člena na členské schůzi. Vystoupení nabývá platnosti doručením tohoto rozhodnutí bez dalšího projednávání nebo v okamžiku oznámení na členské schůzi.
3. Vyloučit člena ze spolku lze v následujících případech:
 - a) Úmyslné, nedbalé nebo nečestné jednání proti stanovám, zájmům a dobré pověsti spolku
 - b) Hrubé porušování členských povinností
 - c) Neomluvená neúčast na třech po sobě následujících členských schůzích spolku
 - d) Nezaplacení ročního členského příspěvku v minimální výši 80Kč

Členská práva a povinnosti

1. Všichni členové spolku mají právo a povinnost volit a být voleni, účastnit se členských schůzí spolku a akcí pořádaných spolkem, používat jeho prostory, zařízení, název, symboliku, používat výhod spolku a též vystoupit ze spolku. Členové spolku neručí za případné dluhy spolku.



2. Členové spolku mají aktivní a pasivní hlasovací právo.
3. Povinností člena spolku je dodržovat stanovy spolku, hájit jeho zájmy a dobré jméno, respektovat usnesení členské schůze, pokyny statutárního orgánu spolku podle svého nejlepšího vědomí a svědomí účinně přispívat k plnění schváleného programu činnosti spolku, dále pomáhat ostatním členům spolku, pokud o to požádají, odpovědně vykonávat funkci, do které byl zvolen a odpovědně plnit úkoly, kterými byl pověřen.

Orgány spolku

1. Orgány spolku jsou:

- a) Členská schůze
 - b) Předseda spolku
- a) Nejvyšším orgánem spolku je **členská schůze**. Je svolávána nejméně jedenkrát za rok. Řeší zásadní problémy, schvaluje stanovy a jejich změny, stanoví zaměření činnosti pro další rok a volí předsedu spolku.
 - b) **Předseda** spolku je individuálním statutárním orgánem spolku

2. Členská schůze

Členská schůze je nejvyšším orgánem spolku oprávněným projednávat zásadní otázky života spolku, a to zejména:

- Volit předsedu spolku
- Schvalovat stanovy a jejich změny
- Schvalovat zprávu o činnosti spolku

Členské schůze se mají právo účastnit pouze aktivní členové spolku. Členskou schůzi spolku svolává předseda minimálně jedenkrát ročně. Schůzi předsedá předseda spolku a její usnesení jsou závazná pro všechny aktivní i přidružené členy spolku. Schůze je neveřejná. Schůze je usnášeníschopná, je-li jejímu jednání přítomna alespoň dvoutřetinová většina všech aktivních členů spolku. První členskou schůzi po vzniku spolku svolává přípravný výbor, a to za účelem volby předsedy spolku.

3. Předseda

Předseda spolku je individuálním statutárním orgánem spolku, předsedá schůzím spolku, zastupuje spolek navenek, usiluje o růst a řádný výkon činnosti spolku a vnáší do života spolku zásadní podněty. Je volen vždy na čtyřleté období.

Předseda spolku dále zajišťuje zejména tyto činnosti:

- a) Zpravidla vyhotovuje zápisy a záznamy o veškerých činnostech a akcích spolku, zejména o členských schůzích
- b) Vede seznam aktivních členů spolku též seznam přidružených členů spolku
- c) Shromažďuje, uspořádává a archivuje veškerou agendu týkající se spolku



- d) Odpovídá za vedení finanční agendy spolku s tím, že účetnictví spolku vede pro spolek zpravidla jiná odborně způsobilá osoba na základě smlouvy a předseda je oprávněn tuto osobu pověřit výběrem členského příspěvku.

Veškeré doklady (dokumenty) musí být podepsány předsedou spolku.

Hospodaření spolku

1. Spolek může nabývat majetek movitý a finanční prostředky
2. Hospodaření spolku se řídí platnými daňovými a účetními předpisy ČR
3. Revizi hospodaření spolku zajišťuje v případě potřeby kontrolor pověřený členskou schůzí
4. Účetní a finanční záležitosti spolku jsou vedeny v souladu s platnými právními předpisy, týkajícími se hospodaření obdobných právnických osob
5. Příjmy spolku tvoří
 - a) Členské příspěvky členů spolku stanovené členskou schůzí
 - b) Výnosy ze spolkem pořádaných akcí
 - c) Finanční dary poskytnuté spolku
6. Výdaje spolku jako součást ročního rozpočtu spolku slouží k zajištění činnosti spolku, jak je vymezena článkem „Předmět činnosti a účel spolku“ těchto stanov, tj. především na pokrytí nákladů spolku, tj. organizační, společenské a sportovní činnosti spolku a k rozvoji spolku. Výdaje schvaluje předseda spolku
7. Spolek hospodaří na základě schváleného ročního rozpočtu spolku, který předseda spolku sestavuje nejpozději do konce předchozího roku, a to formou jednoduché rozvahy předpokládaných příjmů a výdajů pro následující kalendářní rok
8. Účetní knihy, jež vede předseda spolku nebo účetní na základě smlouvy, mohou být na základě požadavku členské schůze podrobeny kontrole
9. Za finanční hospodaření spolku odpovídá předseda spolku. Předseda spolku určuje způsob oficiální úschovy depozit
10. Roční vyhodnocení rozpočtu a případné výsledky kontroly účtů jsou součástí zprávy o činnosti spolku, projednávané a schvalované členskou schůzí

Smlouva a součinnosti

Spolek může uzavírat smlouvy o součinnosti s ostatními spolky a sdruženími se stejnými cíli působícími na území ČR i v zahraničí za účelem dosažení určitého společného cíle. Ve smlouvě o součinnosti, která musí mít písemnou formu a k jejíž platnosti je nezbytný jednomyslný souhlas členské schůze spolku, musí být vymezen účel součinnosti, způsob jejího provádění, práva a povinnosti zúčastněných spolků a sdružení a prostředky, kterými jednotlivé spolky a sdružení k součinnosti přispívají.

Závěrečná ustanovení

1. Jakékoli doplňky nebo změny těchto stanov spolku je oprávněna provádět pouze členská schůze a změny musí být řádně zapsány do veřejného rejstříku, což zajišťuje předseda spolku.



2. Písemnou formu návrhů doplňků nebo změny stanov je navrhovatel povinen doručit všem a stávajícím členům spolku nejpozději dva týdny před členskou schůzí, která má o předložených návrzích jednat.
3. Způsob hlasování o záležitostech spolku, určených těmito stanovami, může být doplněn pravidly, jež vypracuje předseda spolku (např. způsob volby orgánů spolku)
4. Spolek zaniká, usnesou-li se na tom dvě třetiny všech členů spolku nebo klesne-li počet členů spolku pod 3 členy. V případě zániku spolku rozhodne mimořádná členská schůze zbývajících členů o majetkoprávním vyrovnání a uložení archivního materiálu.